



*Государственная академия  
промышленного менеджмента  
имени Н.П. ПАСТУХОВА*

## О готовности ПОО к деятельности по реализации дополнительного профессионального образования, повышения квалификации и переподготовки рабочих и служащих





**Методика самообследования готовности  
ПОО к деятельности по реализации  
дополнительного профессионального  
образования, повышения квалификации и  
переподготовки рабочих и служащих,  
разработанная в рамках Государственного  
контракта на выполнения работ (оказание услуг)  
по проекту «Организационно-методическое  
обеспечение развития непрерывного  
профессионального образования в  
профессиональных образовательных  
организациях на основе диверсификации  
основных и дополнительных образовательных  
программ»**



**Заказчиком мониторинга являются** органы управления (региональные органы исполнительной власти, осуществляющие государственное управление в сфере образования в субъектах Российской Федерации или органы управления ПОО).

Объекты управления – ПОО в целом или педагогические работники и специалисты, участвующие в реализации деятельности по ДПО и/или ПК и ПРС.

**Региональные органы исполнительной власти, осуществляющие государственное управление в сфере образования в субъектах Российской Федерации, могут применять результаты мониторинга на уровне региона для:**

планирования обеспечения потребностей субъекта Российской Федерации в компетенциях и квалификациях работников с учетом особенностей (экономических, геополитических, отраслевых, региональных);

оценки качества деятельности ПОО на рынке образовательных услуг;

поддержки и стимулирования непрерывного образования;

развития организационно-нормативного обеспечения ДПО и ПК и ПРС в ПОО;

планирования финансово-экономической и материально-технической поддержки образовательной деятельности по ДПО и ПК и ПРС;

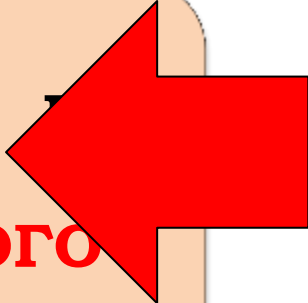
развития партнерства и сетевого взаимодействия при реализации модульных ДПП;

подготовки педагогических работников, способных интегрировать модульные технологии ДПО и ПК и ПРС в процессы основной деятельности ПОО;

распространения лучших практик развития ДПО и/или ПК и ПРС в

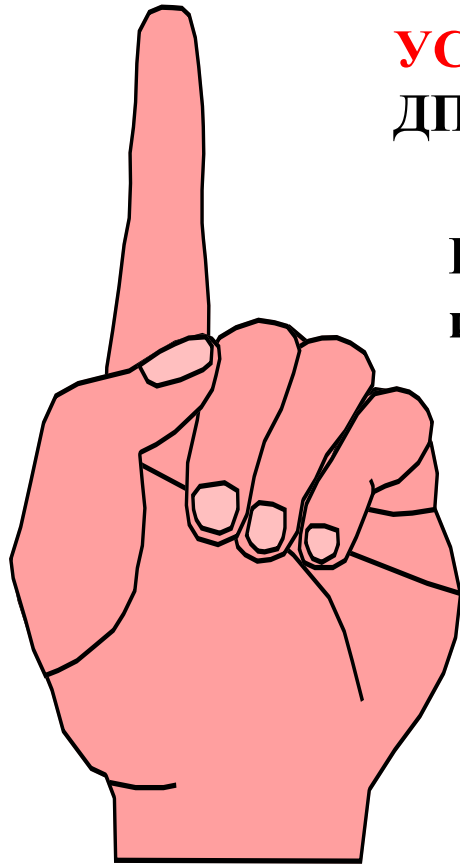
# **Самообследование включает в себя анализ готовности ПОО по двум направлениям работы:**

**1. ГОТОВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПОО) К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ДПО)**

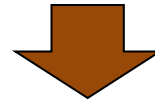


**2. ГОТОВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПОО) К РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ИЛИ ПЕРЕПОДГОТОВКИ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ (ПК И ПРС)**

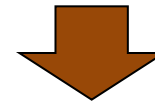
# Самообследование направлено на оценку таких факторов как:



**УСЛОВИЯ**, необходимые для реализации ДПО в ПОО



Накопленный организацией **ОПЫТ** разработки и реализации программ ДПО



Степень **МОТИВАЦИИ** руководства и всего коллектива



Уровень **ЛИДЕРСТВА И ВОВЛЕЧЕННОСТИ** персонала в проекты по развитию ДПО



**Преимущества  
прохождения  
самообследования  
для ПОО**

Использование при оценке своей деятельности и ее результатов единого комплекса критериев, который нашел широкое применение в процедурах независимой оценки качества ДПО или ПК и ПРС как в России, так и за рубежом

Использование основанного на конкретных фактах подхода к выявлению и оценке сильных и слабых сторон в деятельности организации, а также областей, где требуются улучшения

Понимание того, что в данной ситуации нужно сделать ПОО в целом, ее отдельным подразделениям и работникам, участвующим в планировании, организации и реализации программ ДПО

Возможность сравнения с лучшими результатами, достигнутыми как самой ПОО, так и другими образовательными организациями (бенчмаркинг)

Определения влияния на общие показатели деятельности ПОО развития ДПО как услуги для внешних потребителей, для повышения квалификации собственного персонала (и прежде всего педагогических работников)

Интеграции механизмов дополнительного профессионального образования в основную образовательную деятельность

# УЧАСТНИКИ МОНИТОРИНГА

**Заказчик мониторинга**

**Экспертная группа**

**Оператор**

**Лицо, принимающее решение о  
проведении самообследования на  
уровне ПОО**

**Группа респондентов**

**Группа внутренних экспертов ПОО**





## **3 ЭТАПА САМООБСЛЕДОВАНИЯ:**

- 1. Формирование отчета, содержащего общие сведения об образовательной организации**
- 2. Отчет по критериям самообследования (отчет формируется в электронном виде и размещается на информационном ресурсе ПОО)**
- 3. Выводы и предложения по улучшению ДПО и ПК и ПРС**





# Процедура самообследования

- В каждой ПОО формируются группы из:
  - **руководителей ПОО,**
  - **из педагогических работников,**
  - **из специалистов по учебно-методической работе и информационным технологиям**
- *В онлайн режиме каждый респондент оценивает каждую характеристику каждого аспекта.*
- *Обработка результатов опроса осуществляется с помощью специального программного обеспечения*



Три интегральных показателя  
(показатели верхнего уровня),  
характеризующих основные группы  
условий, необходимых для качественного  
функционирования процессов ДПО

- Нормативная готовность
- Степень управленческой готовности
- Степень ресурсной готовности



Показатель 1 верхнего уровня - соблюдение организацией обязательных требований законодательства к условиям реализации ДПО или ПК и ПРС.

Набор аспектов формировался с учетом анализа предписаний надзорных органов.

Его значение может быть «0» (нет) или «1» (да).

!!!!!! Критерием нормативной готовности

является **равенство первого показателя «1»:**

ОО готова к реализации ДПО

или ПК и ПРС

!!!!!! Только при всех положительных значениях ответов респондентов по всем аспектам данного показателя.



## Показатель 2 верхнего уровня отражает степень управленческой готовности ПОО к внедрению ДПО (5 аспектов):

- Целеполагание и планирование
- Анализ требований потребителей, управление разработкой и продвижением образовательных программ,
- Организация приёма (набора) слушателей и управление реализацией образовательных программ,
- Измерение, анализ и улучшение.





## Показатель 3 верхнего отражает степень обеспеченности ДПО основными видами ресурсов:

- Кадровые ресурсы
- Организационное и материально-техническое обеспечение
- Учебно-методическое обеспечение
- Информационно-техническое обеспечение

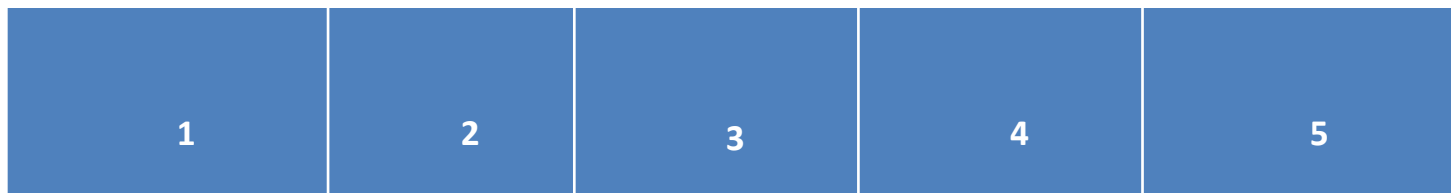


# Пример вопросов для определения степени управленческой готовности

- Определен порядок анализа требований потребителей и работодателей к результатам ДПО



- Разработка и актуализация дополнительных профессиональных программ осуществляется на основе результатов анализа требований потребителей и работодателей



## Шкала оценки:

Оценка каждого аспекта осуществляется путем выставления респондентом балла по шкале от 1 до 5

Баллы	Степень согласия респондента с утверждением
5	Утверждение <b>полностью</b> соответствует ситуации в ПОО
4	Утверждение <b>в целом</b> соответствует ситуации в ПОО, но есть <b>небольшие отклонения</b>
3	Утверждение соответствует ситуации в ПОО <b>примерно наполовину</b>
2	Утверждение соответствует ситуации в ПОО <b>менее чем наполовину</b>
1	Утверждение <b>не соответствует</b> ситуации в ПОО



# Алгоритм расчета интегральных показателей управленческой (УГ) и ресурсной (РГ) готовности ПОО

Определяется среднее по выборке значение каждой характеристики по каждому аспекту (показателю нижнего уровня) на основании формулы:

$$P_{\text{ПОО}} = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n P_i ,$$



где  $P_{\text{ПОО}}$  - средняя оценка характеристики по каждому конкретному аспекту (показателю нижнего уровня, показателю верхнего уровня),

$n$  - число опрашиваемых сотрудников в данной ПОО (респондентов),

$i$  - индекс, присвоенный соответствующему сотруднику в системе обработки данных мониторинга данной ПОО.

# Весовые значения аспектов

Аспект/Характеристика	Весовой коэффициент (значимость) аспекта/характеристики
<b>Управленческая готовность</b>	
Аспект 1: Целеполагание и планирование	0,3
Аспект 2: Анализ требований потребителей, управление разработкой и продвижением ДПП	0,3
Аспект 3: Организация приёма (набора) слушателей и управление реализацией образовательных программ	0,2
Аспект 4: Измерение, анализ и улучшение	0,2
<b>Ресурсная готовность</b>	
Аспект 1: Кадровые ресурсы	0,3
Аспект 2: Организационное и материально-техническое обеспечение	0,24
Аспект 3: Учебно-методическое обеспечение	0,23
Аспект 4: Информационно-техническое обеспечение	0,23

## **Весовые значения характеристик (пример - Аспект 3)**

Аспект	Весовой коэффициент (значимость) аспекта, предложенный разработчиком	Характеристика	Весовой коэффициент (значимость) характеристики
Аспект 3: Организация приёма (набора) слушателей и управление реализацией образовательных программ	0,2	3.1. Анализ требований потребителей и работодателей, а также возможностей нашей организации позволяет обоснованно планировать набор слушателей на обучение по ДПП	0,14
		3.2. Существующий набор локальных нормативных актов, обеспечивает слушателям понятные условия поступления и обучения по программам ДПО	0,12
		3.3. Определен порядок планирования и организации учебного процесса по ДПП, обозначены и распределены конкретные задачи, роли и ответственность преподавателей и других сотрудников	0,14
		3.4. В программах ДПО установлены корректные входные критерии там, где это необходимо	0,13
		3.5. Регулярно проводится анализ выполнения плана по набору слушателей на обучение по ДПП и при необходимости осуществляется его корректировка	0,14
		3.6. Оказывается помощь слушателям для формирования личных целей обучения и устойчивой мотивации, доводится до их сведения информация о порядке взаимодействия по всем вопросам обучения и документального сопровождения учебного процесса (расписании, связи с преподавателями, получении документов о квалификации, выписок, справок и т.п.)	0,11
		3.7. Развивается международное сотрудничество в области ДПО, слушателям предлагается возможность выбора стажировок на зарубежных предприятиях.	0,10
		3.8. Регулярно осуществляется проверка, согласуются ли аттестационные критерии с требованиями рынка труда, дальнейшим образованием, профессиональным и карьерным ростом слушателей	0,14

# Критериальные значения показателей

Нормативная готовность	1
Управленческая готовность	4
Ресурсная готовность	4



Государственная программа Российской Федерации  
«Развитие образования»



Министерство просвещения  
Российской Федерации



ГАПМ  
им. Н.П. Пастухова

Приоритетный проект  
«Рабочие кадры для передовых технологий»

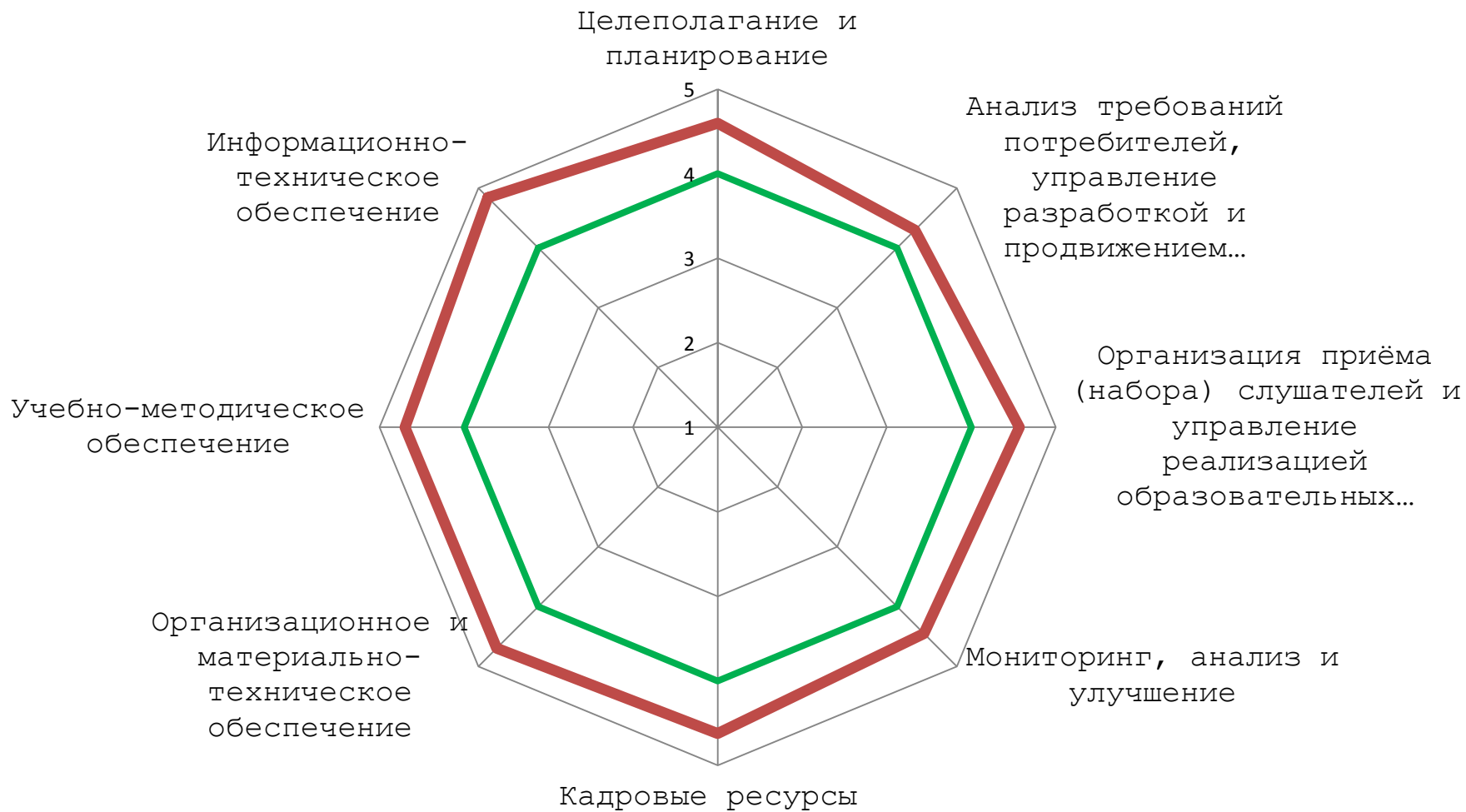
## ГОТОВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПОО) К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ДПО) И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ИЛИ ПЕРЕПОДГОТОВКИ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ (ПК И ПРС)

При осуществлении профессиональной образовательной организацией образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) и программ повышения квалификации или переподготовки рабочих и служащих должны соблюдаться следующие требования, установленные Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ).

[Инструкция по проведению самообследования \(pdf\)](#)

[Готовность ПОО к ДПО](#)

[Готовность ПОО к ПК и ПРС](#)



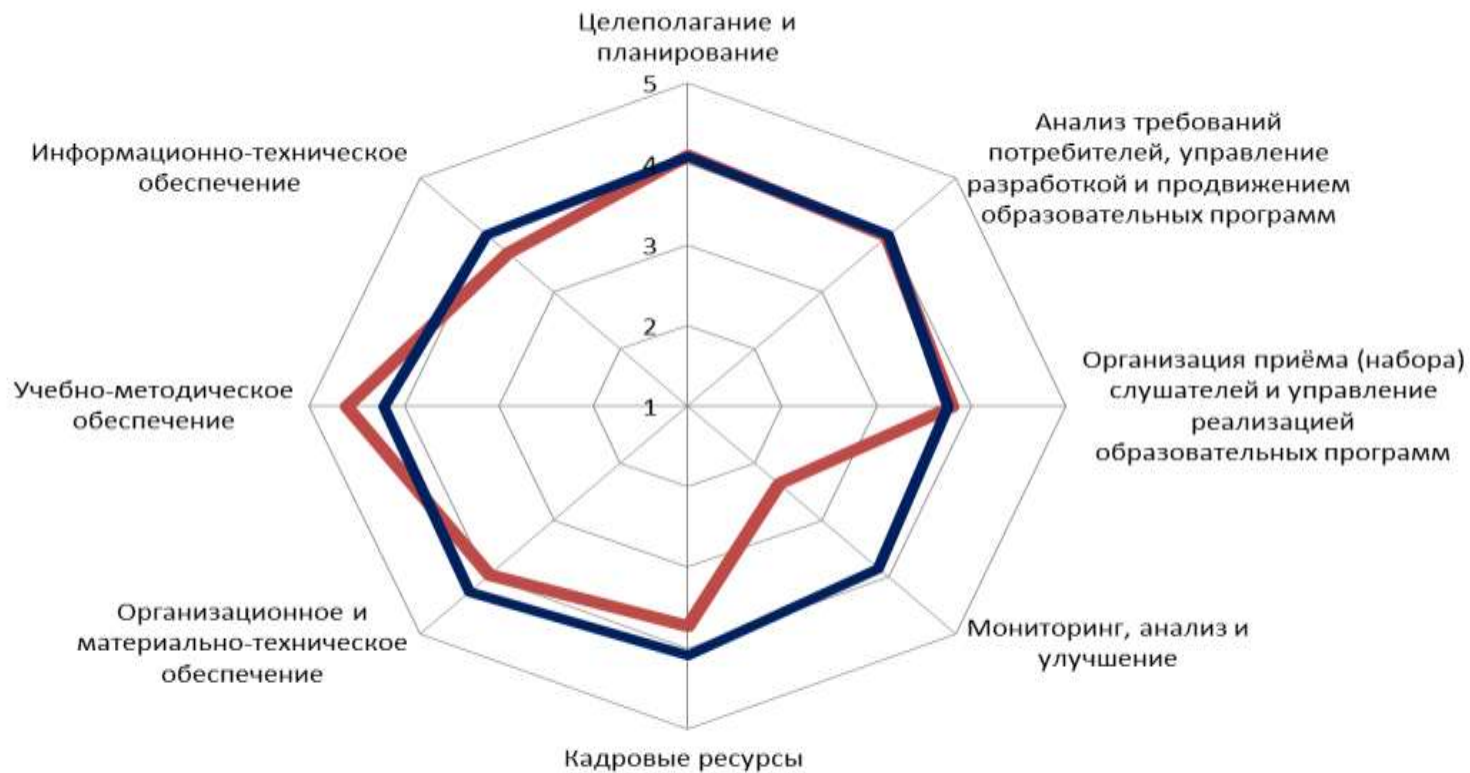


Интегральный показатель			Аспект		
Наименование	Расчетное значение	Критериальное значение	Наименование	Расчетное значение	Критериальное значение
Нормативная готовность	1	1		1	1
Управленческая готовность	4,47	4,00	Целеполагание и планирование	4,60	4,00
			Анализ требований потребителей, управление разработкой и продвижением образовательных программ	4,30	4,00
			Организация приёма (набора) слушателей и управление реализацией образовательных программ	4,57	4,00
			Мониторинг, анализ и улучшение	4,45	4,00
Ресурсная готовность	4,71	4,00	Кадровые ресурсы	4,62	4,00
			Организационное и материально-техническое обеспечение	4,70	4,00
			Учебно-методическое обеспечение	4,70	4,00
			Информационно-техническое обеспечение	4,84	4,00

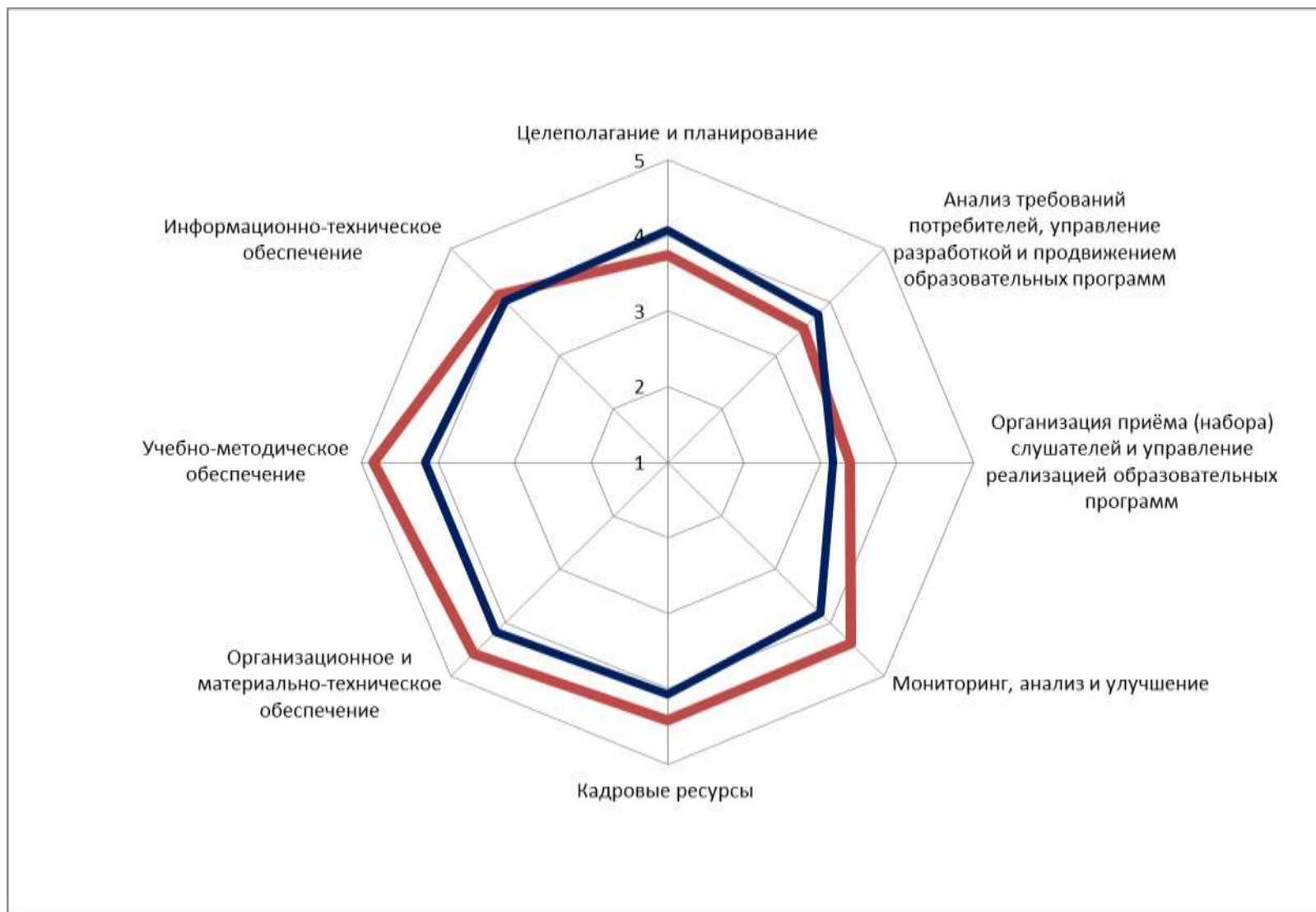




# Результаты самообследования организаций ДПО (пример)



# Результаты самообследования ДПО в ПОО (пример)



№ вопроса	Должность	преподаватель	преподаватель	зам .директора УПР	лаборант	Заместитель директора по инновационной работе	заведующая очным отделением	старший методист
	Штатные должности сотрудников, участвующих в дополнительном профессиональном образовании замещаются на основании требований к квалификации (компетенциям)							
1.1.	Штатные педагогические работники полностью обеспечивают проектирование и реализацию ДПП	1	3	3	2	5	5	5
1.2.	Имеется база внештатных преподавателей, привлекаемых к проектированию и реализации ДПП, которые работают на предприятиях и в организациях по соответствующему профилю	3	4	3	3	5	5	5
1.3.	Ведётся учет вклада каждого сотрудника в реализацию программ дополнительного профессионального образования	1	2	3	2	1	5	4
1.4.	Руководители мотивируют педагогических работников на участие в проектировании и реализации дополнительных профессиональных программ и поощряют их	3	2	3	3	5	5	4
1.5.	Осуществляется планирование профессионального развития персонала	3	2	3	2	4	5	5
1.6.		3	2	3	2	4	5	5



*Б Л А Г О Д А Р Ю   З А  
В Н И М А Н И Е*



Мероприятия по реализации проектов  
"Развитие ДПО в СПО"  
и "Школа тренеров"  
на II полугодие 2019 г.

# Проект "Развитие ДПО в СПО"

## План II полугодие на 2019 год

1. Разработана **практико-ориентированная программа повышения квалификации** для подготовки **разработчиков модулей дополнительных профессиональных программ** в целях обеспечения потребностей в дополнительном профессиональном образовании персонала и внешних заказчиков ПОО, потребности в повышении квалификации и переподготовке рабочих и служащих на основе технологии проектного обучения.

# Проект "Развитие ДПО в СПО"

## План II полугодие на 2019 год

2. Организована и проведена **апробация практико-ориентированной вариативной модульной дополнительной профессиональной программы** повышения квалификации педагогических работников ПОО для целей формирования компетенций и разработки учебных модулей ДПО и модулей повышения квалификации и переподготовки рабочих и служащих:

- ✓ Обучено не менее **160 организаторов учебного процесса и педагогов**, не менее

[edu-spo.gart.ru](http://edu-spo.gart.ru) – СПО Moodle по проектам СПО  
чем **из 20 ПОО**  
[spo.gart.ru](http://spo.gart.ru) – интернет ресурс проектов по СПО  
[gart.ru](http://gart.ru) – сайт Академии Пастухова

# Проект "Школа тренеров"

## План II полугодие на 2019 год

1. Разработаны **методические рекомендации по формированию кадровых условий подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров** в профессиональных образовательных организациях на основе технологий непрерывного образования и компетентностного подхода;

2. Осуществляться **информационно-методическая поддержка** ПОО организаций системы СПО по вопросам развития непрерывного образования педагогических работников с использованием программы «Школа тренеров» с помощью:

- ✓ **информационного ресурса [spo.gart.ru](http://spo.gart.ru)**, наполненного содержательными и методическими материалами,
- ✓ **электронной почты [top-50@gart.ru](mailto:top-50@gart.ru)** в в режиме 5 дней в неделю с 9-00 до 21.00 по московскому времени.

**[edu-spo.gart.ru](http://edu-spo.gart.ru) – СДО Moodle по проектам СПО**

**[spo.gart.ru](http://spo.gart.ru) – интернет ресурс проектов по СПО**

**[gart.ru](http://gart.ru) – сайт Академии Пастухова**



**Вопросы направлять по адресу:**

**top-50@gart.ru**

**Телефон +7 910 977 73 24**

**(с 9.00 до 18.00 по московскому времени)**

***СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!***

*edu-spo.gart.ru – СДО Moodle по проектам СПО*

*spo.gart.ru – интернет ресурс проектов по СПО*

*gart.ru – сайт Академии Пастухова*