

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Государственная академия промышленного менеджмента
имени Н.П. Пастухова»

**Рекомендации по организации сетевого взаимодействия ПОО
и работодателей в целях развития наставничества**

Ярославль 2020

Содержание

Введение	3
1. Область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины и определения.....	4
4. Порядок организации сетевого взаимодействия ПОО и работодателей в целях развития наставничества.....	7
5. Особенности процедуры контроля качества при обучении использованию возможностей сетевого взаимодействия ПОО и работодателей в целях развития наставничества.....	11
6. Примеры договоров по сетевой организации образовательного процесса	13
Приложение А Примерная форма договора по сетевой организации образовательного процесса на основе модульных образовательных программ подготовки наставников при совместной реализации образовательной программы двумя и более организациями, осуществляющими образовательную деятельность	16
Приложение Б Примерная форма договора по сетевой организации образовательного процесса на основе модульных образовательных программ подготовки наставников при реализации образовательной программы с использованием ресурсов организации, не осуществляющей образовательную деятельность	21
Приложение В Дополнительные пункты, включаемые в раздел 2 договора по сетевой организации образовательного процесса на основе модульных образовательных программ подготовки наставников при создании Совета сетевой программы	25

Введение

Целью разработки рекомендаций является организационное обеспечение развития наставничества в системе среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, прежде всего при использовании профессиональными образовательными организациями возможностей цифровой образовательной среды. Для создания и коллективного использования открытых онлайн-ресурсов, в частности Единой базы модулей дополнительных профессиональных программ и программ повышения квалификации рабочих и служащих, имеющих как самостоятельное применение, так и встраиваемых в основные образовательные программы среднего профессионального образования, необходимо сопровождение (организационно-методическая поддержка) со стороны разработчиков и работодателей, в интересах которых чаще всего эти модули разрабатывались. Обеспечить такое сопровождение можно посредством формирования межорганизационной системы наставничества при взаимодействии организаций-участников этой системы на основе сетевых договоров.

В рекомендациях рассматриваются специфические особенности сетевых договоров и приводятся примеры для двух комбинаций сетевых партнеров: 1) когда все участники сетевого взаимодействия имеют лицензии на образовательную деятельность и 2) когда в сетевом взаимодействии участвуют организации, предоставляющие ресурсы для реализации образовательных программ и не имеющие лицензии.

1. Область применения

Рекомендации по организации сетевого взаимодействия ПОО и работодателей в целях развития наставничества при использовании Единой базы модулей и дальнейшем распространении технологий смешанного обучения, включая применение элементов неформального образования, предназначены для организационно-методической поддержки организаций-участников сетевого взаимодействия. В рамках сетевого договора все организации-участники при взаимодействии в образовательном процессе могут выступать в качестве организаций, реализующих образовательные программы, и ресурсных центров. Рекомендации направлены на разъяснение положений законодательных и нормативных правовых актов и существующей правоприменительной практики участникам сетевого взаимодействия.

2. Нормативные ссылки

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ. «Об образовании в Российской Федерации».

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»».

3. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-Р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года».

4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (зарегистрировано Минюстом России от 11 сентября 2020 г., регистрационный номер № 59784).

5. Приказ от 5 августа 2020 г. Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 882 и Министерства просвещения Российской Федерации № 391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

7. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 23 января 2020 № МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися).

3. Термины и определения

В настоящих рекомендациях применяются следующие термины с соответствующими определениями:

базовая организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которую обучающийся принят на обучение в соответствии со статьей 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, и которая несет ответственность за реализацию сетевой образовательной программы, осуществляет

контроль за участием организаций-участников в реализации сетевой образовательной программы¹;

компетенция – способность применять знания, умения и практический опыт для успешной профессиональной деятельности;

наставник – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного, социального и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого;

наставничество – универсальная образовательная и кадровая технология передачи опыта, знаний, формирования профессиональных навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве²;

непрерывное образование – реализация права на образование в течение всей жизни, в соответствии с потребностями личности, независимо от уровня подготовки, особенностей развития, способностей и интересов человека;

непрерывное профессиональное развитие - постоянное совершенствование знаний, умений и навыков, повышение профессионального уровня и расширение компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, как в рамках дополнительного профессионального образования (формальное образование), так и посредством участия в иных мероприятиях образовательного характера (семинарах, тренингах, мастер-классах и других мероприятиях), в мероприятиях по обмену опытом, путем самостоятельного обучения в цифровой среде (неформальное образование);

неформальное образование – обучение (подготовка), в том числе по месту работы (в форме наставничества, стажировки, инструктажа, тренинга, обмена опытом, через реализацию различных программ подготовки, не являющихся образовательными программами в смысле п. 9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об

¹ Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г., № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

² Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 23 января 2020 г. № МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»).

образовании в Российской Федерации», и т.д.), а также просвещение в рамках деятельности общественных и иных социально ориентированных некоммерческих организаций;

организация-участник – организация, осуществляющая образовательную деятельность и реализующая часть сетевой образовательной программы (отдельные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, иные компоненты) и (или) организация (научная организация, медицинская организация, организация культуры, физкультурно-спортивная или иная организация), обладающая ресурсами для осуществления образовательной деятельности по сетевой образовательной программе³;

работодатели в системе наставничества – партнёры ПОО, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных мероприятий образовательного характера;

сетевая форма реализации ДПП – организационное решение, обеспечивающее использование ресурсов одновременно нескольких образовательных и иных организаций в реализации процесса дополнительного профессионального образования в целях профессионального развития и личностного совершенствования педагогических и руководящих работников системы образования⁴;

система наставничества – комплекс условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в профессиональных образовательных организациях и прочих организациях-участниках.

В настоящих рекомендациях используются следующие сокращения:

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

ДПО – дополнительное профессиональное образование;

ДПП – дополнительная профессиональная программа;

Единая База модулей – открытая база модулей дополнительных профессиональных программ и программ повышения квалификации рабочих и служащих;

ПОО – профессиональная образовательная организация;

СПО – среднее профессиональное образование.

³ Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 5 августа 2020 г., № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»

⁴ Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме, (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2015 г. № ВК-1013/06)

4. Порядок организации сетевого взаимодействия ПОО и работодателей в целях развития наставничества

4.1 Этапы сетевого взаимодействия ПОО и работодателей в целях развития наставничества

Сетевое взаимодействие ПОО и работодателей в целях развития наставничества включает следующие этапы.

1) Разработка (актуализация) локальных нормативных актов ПОО, регламентирующих требования к наставникам и порядок их подготовки с применением модульных образовательных программ ДПО, порядок материального стимулирования и нематериальной мотивации наставников.

2) Определение требований к квалификации наставников и формирование (актуализация) модели компетенций наставников, применимой для конкретной ПОО, а также относящихся к выбранным компетенциям, подлежащим формированию (развитию) у представителей целевых групп наставников.

3) Определение целевых групп наставников (кандидатов в наставники) в ПОО и оценка компетенций кандидатов в наставники. Определение профессиональных дефицитов на основе модели компетенций.

4) Разработка (актуализация) модульных образовательных программ ДПО, которые необходимы для подготовки соответствующих целевых групп наставников (кандидатов в наставники) с учетом профессиональных дефицитов. Выбор учебных модулей из Единой базы модулей, относящихся к заданным компетенциям и актуализация их содержания (если необходимо) в рамках модульных образовательных программ ДПО.

5) Выбор организаций-участников для реализации модульной образовательной программы в условиях сетевого взаимодействия с работодателями. Заключение договора (договоров) о сетевой форме реализации модульных образовательных программ с организациями-участниками. Подбор педагогических работников для реализации модульных образовательных программ, включая разработчиков выбранных учебных модулей, представленных в Единой базе модулей, и представителей работодателей.

6) Реализация модульной образовательной программы и осуществление контроля качества обучения по результатам освоения учебных модулей.

7) Корректировка (актуализация) модели компетенций, перечня и содержания модулей ДПП по результатам мониторинга качества подготовки наставников. Обновление базы учебных модулей ПОО и(или) Единой базы модулей (если применимо).

8) Формирование индивидуальных траекторий профессионального развития наставников.

Алгоритм процесса организации сетевого взаимодействия ПОО и работодателей представляет собой последовательное прохождение представленных этапов.

4.2 Требования к кадровому обеспечению системы наставничества

Организация сетевого взаимодействия ПОО и работодателей в целях развития наставничества предполагает подготовку наставников (в том числе с привлечением представителей работодателей), способных гибко реагировать на изменения профессиональной среды и требований к результатам профессионального образования и непрерывного профессионального развития. Пул наставников может формироваться из ведущих отраслевых экспертов, практиков и лиц, привлеченных к данному процессу со стороны предприятий, организаций, поставщиков современного оборудования и технологий.

Наставник должен соответствовать следующим основным требованиям:

- иметь представление об основных характеристиках образовательных программ соответствующего вида (подвида), реализуемых в рамках формального образования, и о мероприятиях образовательного характера, относящихся к неформальному образованию;
- знать требования образовательной программы, в реализации которой он участвует, и содержание соответствующих разделов;
- уметь использовать дистанционные образовательные технологии и работать с открытыми онлайн-ресурсами;
- быть способным анализировать результаты мероприятий образовательного характера и понимать, как правильно подобрать оценочные средства для отслеживания степени сформированности компетенций в рамках неформального образования;
- обладать компетенциями для оценки (экспертизы) работ обучающихся и организации процесса оценки результатов неформального образования;
- владеть управленческими навыками: уметь планировать и применять на практике методы организации индивидуальной и групповой работы обучающихся, оценивать качество образовательного процесса (как формального, так и неформального), анализировать риски и разрабатывать мероприятия по их снижению и по улучшению процесса наставничества.

ПОО могут устанавливать конкретные требования к наставникам локальным нормативным актом.

При подготовке наставников в ПОО важно обеспечить соответствие их профиля представленным выше общим требованиям. Конкретизацию этих требований и установку приоритетов осуществляет сама ПОО.

Наставничество в ПОО реализуется применительно к следующим категориям участников образовательного процесса:

– обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам СПО, программам профессионального обучения и программам ДПО (формальное образование);

– педагогические работники, руководители и специалисты ПОО в рамках системы непрерывного профессионального развития (непрерывное образование, включающее формальное и неформальное).

Локальные нормативные акты, определяющие требования к кадровому обеспечению системы наставничества, должны содержать обязательную информацию:

– о критериях подбора наставников в соответствии с установленными организацией требованиями;

– о порядке подготовки наставников и оценке качества;

– о порядке присвоения статуса «наставник».

Приоритетом в выборе наставников является, прежде всего, сформированность компетенций - знаний, умений и навыков, которые подлежат передаче другому человеку (другим людям), соответствие кандидата в наставники приведенным выше основным требованиям, а также желание и способность участвовать в программах наставничества, реализуемых в ПОО.

4.3 Особенности сетевой реализации модульных образовательных программ ДПО для подготовки наставников

Порядок реализации модульных образовательных программ ДПО для подготовки наставников должен включать наряду с описанием дополнительной профессиональной программы, выполненным в соответствии с требованиями статьи 76 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», характеристику системы зачета учебных модулей ДПП, используемых в разных образовательных программах подготовки наставников, в том числе включенных в Единую базу модулей. Система зачета учебных модулей может относиться в целом к реализации программ ДПО, повышения квалификации и переподготовки рабочих и служащих и строится, прежде всего, на зачёте сформированных компетенций, а не ориентироваться на название учебного модуля или на количество академических часов, затраченных на его освоение⁵.

Порядок зачета сформированных компетенций при реализации модульных

⁵ Приказ от 30 июля 2020 Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

образовательных программ ДПО для подготовки наставников должен также предусматривать возможность оценки компетенций, приобретенных обучающимися в рамках мероприятий непрерывного профессионального развития (неформального образования), таких как всевозможные тренинги, обучение на рабочем месте или в сети интернет, работа в проектах и т.д.

4.4 Использование Единой базы модулей при сетевом взаимодействии ПОО и работодателей в целях развития наставничества

Целесообразность использования профессиональными образовательными организациями модульных программ из Единой базы модулей в формате сетевого взаимодействия обусловлена:

- возможностью изучения и последующего применения лучших практик и привлечения при необходимости квалифицированных наставников из других организаций, включая работодателей;
- возникновением у ПОО права при реализации своих модульных образовательных программ пользоваться ресурсами других организаций и привлекать лучших преподавателей для реализации соответствующих модулей.

Использование Единой базы модулей в целях развития наставничества позволяет:

- создать основу для формирования и(или) актуализации собственных баз учебных модулей в ПОО;
- обеспечить разнообразие подходов к обучению;
- привлечь программно-методические, информационные, материально-технические ресурсы участников сетевого взаимодействия.

Для обеспечения качества сетевого взаимодействия ПОО и работодателей при работе с Единой базой модулей рекомендуется предусмотреть создание Совета сетевой программы⁶, к полномочиям которого должно относиться управление качеством ее реализации. Совет сетевой программы необходимо формировать с участием представителей всех заинтересованных сторон. При необходимости следует создать рабочие группы по вопросам реализации сетевой программы с определением ответственных за оценку результативности сетевого взаимодействия, организацию обучения участников сетевого взаимодействия по вопросам обеспечения качества.

⁶ В этом случае договор включает дополнительные пункты, примерное содержание которых представлено в Приложении В.

К компетенции Совета программы следует отнести закрепление прав на интеллектуальную собственность, создаваемую в рамках сетевого договора, и в отношении использования Единой базы модулей.

При использовании Единой базы модулей должен быть определен порядок организации и поддержания работоспособности цифровой платформы для взаимодействия участников сетевого договора, включая как самих наставников, так и других участников системы наставничества в ПОО: обучающихся, представителей администрации, специалистов и методистов, а также представителей работодателей, участвующих в реализации программы наставничества.

Указанные положения должны включаться в сетевой договор не только в отношении сетевой программы подготовки наставников, но и во всех прочих случаях при регламентации сетевого взаимодействия в ПОО.

5. Особенности процедуры контроля качества при обучении использованию возможностей сетевого взаимодействия ПОО и работодателей в целях развития наставничества

Поскольку сетевая организация обучения имеет существенно большие риски потери качества по сравнению с хорошо управляемой реализацией программ внутри одной ПОО, для контроля качества при обучении с использованием возможностей сетевого взаимодействия ПОО и работодателей в целях развития наставничества рекомендуется применять две группы показателей:

- показатели качества процесса сетевого взаимодействия и
- показатели качества результата обучения.

5.1 Контроль качества процесса сетевого взаимодействия

Особенностью процедуры контроля качества при обучении и использовании возможностей сетевого взаимодействия является то, что контролируемый процесс выходит за границы зоны административного управления одной организации и внутриорганизационной системы обеспечения качества здесь не достаточно. Для обеспечения управляемости сетевого взаимодействия рекомендуется идентифицировать данный процесс во всей области, которую охватывает сетевой договор. Для идентификации процесса сетевого взаимодействия и управления им по критериям качества рекомендуется использовать международный стандарт ISO 9001:2015 «Системы менеджмента качества. Требования», описав взаимодействие в рамках сети как процесс верхнего уровня.

Управляет процессом верхнего уровня руководитель Совета сетевой программы (владелец процесса), который, как правило, является должностным лицом Базовой

организации. Для обеспечения контроля качества процесса сетевого взаимодействия рабочая группа под управлением владельца процесса должна определить и описать:

- необходимые входы и желаемые (ожидаемые) выходы процесса в виде планируемых результатов и допустимых отклонений;
- правила и нормативные ограничения;
- необходимые ресурсы (по структуре, объему, качественным характеристикам);
- последовательность действий в процессе (шагов процесса);
- контрольные точки процесса (места, где имеется риск потери качества);
- матрицу ответственности в разрезе процессных шагов;
- набор показателей, характеризующих качество процесса, с указанием периодов контроля; лиц, осуществляющих контроль; формы фиксации значений показателей.

По итогам контроля показателей в установленные интервалы времени руководитель Совета программы или другие уполномоченные лица, ответственные за управление конкретными шагами процесса, должны, исходя из оценки показателей качества процесса и причин их отклонения от заданных значений (если таковые имеют место), планировать мероприятия по улучшению качества и по истечении планового периода проверять эффект от их реализации.

5.2 Контроль качества результатов обучения

Контроль качества подготовки наставников по модульным образовательным программам ДПО с использованием возможностей сетевого взаимодействия ПОО и работодателей может осуществляться в рамках текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по результатам освоения учебных модулей и итоговой аттестации.

Особенности контроля качества результатов подготовки наставников по модульным образовательным программам при обучении с использованием возможностей сетевого взаимодействия включают в себя следующие элементы:

- привлечение работодателей для формирования критериев и показателей сформированности запланированных компетенций и относящихся к ним умений и навыков;
- организация и проведение оценочных мероприятий, предусмотренных образовательной программой подготовки наставников в условиях профессиональной среды с использованием ресурсов организаций-участников сетевого взаимодействия;
- привлечение работодателей для оценки сформированности компетенций и относящихся к ним умений и навыков.

Учитывая особенности наставничества как гибкой образовательной и кадровой технологии, оценка сформированности компетенций наставников (кандидатов в наставники) может осуществляться по результатам стажировки и/или пробного периода наставничества, в том числе на основании результатов обратной связи от обучающихся.

Основные проблемы контроля качества при обучении наставников с использованием возможностей сетевого взаимодействия ПОО и работодателей могут касаться разных подходов:

- к определению результатов обучения по учебным модулям, при котором схожие по названиям компетенции, и относящиеся к ним знания, умения и навыки могут различаться;

- к выбору методов оценки сформированности результатов обучения и, соответственно, возможностей перезачёта результатов освоения модулей, реализованных в других организациях;

- к выбору оценочных мероприятий с учетом формы реализации учебного модуля (аудиторная; аудиторная с использованием ДОТ; онлайн), что может привести к затруднению поиска модуля вследствие удалённости организации-разработчика и невозможности проведения обучения или оценки сформированности компетенций с использованием ДОТ;

- к выбору организационно-педагогических условий организации и проведения оценочных мероприятий, которые различаются в разных организациях, вследствие чего компетенции могут быть оценены, например, с использованием устаревшего оборудования или некачественных материалов.

Указанные элементы должны быть согласованы при заключении договора о сетевой форме реализации модульных образовательных программ в процессе подготовки наставников.

6. Примеры договоров по сетевой организации образовательного процесса

Использование сетевой формы реализации образовательных программ в целях развития наставничества осуществляется на основании договора о сетевой форме реализации образовательной программы, который заключается между организациями–участниками.

В качестве организаций-участников при реализации модульных образовательных программ ДПО, повышения квалификации и переподготовки рабочих и служащих могут выступать образовательные организации (ПОО, вузы, организации ДПО), научные организации, центры профессиональной квалификации, корпоративные университеты и учебные центры на производстве, которые могут создаваться в составе юридических лиц

различных организационно-правовых форм, предусмотренных гражданским законодательством, а также организации, владеющие необходимыми ресурсами.

Для ПОО существует возможность использования на основе сетевого взаимодействия современной материально-технической базы, полученной за счет средств федерального бюджета в форме субсидий в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям».

В договоре о сетевой форме реализации модульных образовательных программ, разработанных с использованием Единой базы модулей ДПП, должны быть определены следующие основные моменты:

- основные характеристики образовательной программы, реализуемой с использованием сетевой формы (в том числе вид, уровень и (или) направленность);
- статус обучающихся, правила приема на обучение по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы⁷;
- характеристики отдельных учебных модулей, предусмотренных образовательными программами для подготовки наставников;
- формы реализации учебных модулей (очная; очная с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО) и др., а также организационно-педагогические условия, необходимые для реализации учебных модулей с обеих сторон (организации, реализующей учебный модуль и обучающегося);
- порядок реализации учебных модулей с использованием ресурсов организаций–участников, а также объем ресурсов, используемых каждой из указанных организаций, включая мероприятия по промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- распределение обязанностей между организациями–участниками договора;
- срок действия договора;
- выдаваемые документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении с указанием стороны по договору (Базовой организации), ответственной за выдачу документов и внесении информации в ФРДО.

Наряду с указанными обязательными положениями сетевого договора рекомендуется включать в него дополнительные позиции, приведенные в разделе 4.4 настоящих рекомендаций.

⁷ Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2015 г. № ВК-1013/06)

Использование имущества государственных и муниципальных организаций организациями, осуществляющими образовательную деятельность, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов, при сетевой форме реализации образовательных программ осуществляется на безвозмездной основе, если иное не установлено договором о сетевой форме реализации образовательных программ⁸.

Договор о сетевой форме реализации модульных образовательных программ может быть двухсторонним или многосторонним.

Настоящие рекомендации по организации сетевого взаимодействия ПОО и работодателей в целях развития наставничества содержат примерные формы договоров по сетевой организации образовательного процесса:

– примерная форма договора о сетевой форме реализации *модульных образовательных программ подготовки наставников* при совместной реализации образовательной программы двумя и более организациями, осуществляющими образовательную деятельность (Приложение А);

– примерная форма договора о сетевой реализации *модульных образовательных программ подготовки наставников* при реализации образовательной программы с использованием ресурсов организации, не осуществляющей образовательную деятельность (Приложение Б).

Примеры договоров разработаны на основе примерной формы договора о сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденной приказом от 5 августа 2020 г. Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 882 и Министерства просвещения Российской Федерации № 391 ««Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»».

⁸ статья 15 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приложение А

Примерная форма договора по сетевой организации образовательного процесса на основе модульных образовательных программ подготовки наставников при совместной реализации образовательной программы двумя и более организациями, осуществляющими образовательную деятельность⁹

Договор о сетевой форме реализации образовательных программ

_____ " __ " _____ 20__ г.
(город)

_____,
осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от _____ г. № _____, выданной _____, именуем ___ в дальнейшем «Базовая организация», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуем ___ в дальнейшем «Организация-участник», осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от _____ г. № _____, выданной _____¹⁰ в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является сотрудничество Сторон в сфере подготовки наставников, а именно: реализация в соответствии со ст. 15 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) с использованием сетевой формы модульной образовательной программы (далее – Образовательная программа)

(название программы / модуля)

⁹ При создании Совета сетевой программы раздел 2 договора дополняется пунктами 2.10-2.13, приведенными в приложении В.

¹⁰ Указывается для организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Программа предназначена для подготовки наставников (кандидатов в наставники) Базовой организации и Организации-участника с участием работодателей.

1.3. Реализация Образовательной программы предусматривает:

– согласование содержания Образовательной программы (приводится в приложении 1 к настоящему договору);

– согласование распределения реализации учебных модулей между Базовой организацией и Организацией-участником (приводится в приложении 2 к настоящему договору);

– согласование организационно-педагогических условий реализации учебных модулей для всех участников образовательного процесса, включая Базовую организацию и Организацию-участника, ответственную за реализацию учебного модуля и обучающихся в соответствии с приложением 1.

1.4. Обучение слушателей по Образовательной программе проводится с использованием учебно-материальной базы и персонала Базовой организации или Организации-участника, в соответствии с распределением ответственности (приложение 2), включая проведение промежуточных аттестаций по модулям и итоговой аттестации обучающихся.

1.5. Набор слушателей на обучение осуществляется обеими Сторонами в соответствии с локальными нормативными актами.

1.6. Образовательная программа утверждается Базовой организацией совместно с Организацией-участником.

1.7. Образовательная программа реализуется в период с ___ _____ 20__ г. по ___ _____ 20__ г.

2. Осуществление образовательной деятельности

при реализации Образовательной программы

2.1. Части Образовательной программы (учебные модули), реализуемые каждой из Сторон, их объем и содержание определяются Образовательной программой (приложение 1) и настоящим Договором.

2.2. При реализации Образовательной программы Стороны обеспечивают соответствие образовательной деятельности требованиям _____

(указывается федеральный государственный образовательный стандарт или образовательный стандарт, утвержденный в соответствии с частью 10 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

2.3. Число обучающихся по Образовательной программе (далее - обучающиеся) составляет ____ человек"/"от" – «до» ____ человек (выбрать нужное).

Поименный список обучающихся, а также копии личных дел обучающихся (далее - Список) направляются Базовой организацией в Организацию-участник не менее чем за ____ рабочих дней до начала реализации Организацией-участником соответствующих частей Образовательной программы.

При изменении состава обучающихся Базовая организация должна незамедлительно проинформировать Организацию-участника.

2.4. Расписание занятий по реализации Образовательной программы определяется каждой из Сторон в отношении соответствующей части Образовательной программы самостоятельно./Расписание занятий по реализации Образовательной программы, в том числе время, место реализации соответствующих частей Образовательной программы, определяются приложением 3 к настоящему Договору./Расписание занятий по реализации Организацией-участником части Образовательной программы, в том числе время, место ее реализации, определяются приложением 3 к настоящему Договору (выбрать нужное).

2.5. Освоение обучающимися части Образовательной программы в Организации-участнике сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом Образовательной программы, и в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации-участника.

По запросу Базовой организации Организация-участник должна направить информацию о посещении обучающимися учебных и иных занятий, текущем контроле успеваемости в срок не позднее ____ рабочих дней с момента получения запроса.

Базовая организация вправе направить своих уполномоченных представителей для участия в проведении промежуточной аттестации Организацией-участником.

2.6. По результатам проведения промежуточной аттестации Организация-участник направляет Базовой организации справку об освоении части Образовательной программы по форме, согласованной с Базовой организацией.

2.7. Итоговая аттестация по Образовательной программе проводится Базовой организацией/проводится Сторонами совместно (выбрать нужное).

2.8. Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию по Образовательной программе Базовой организацией выдается /Базовой организацией и Организацией участником выдаются удостоверение (удостоверения) о повышении квалификации, образец

которого самостоятельно устанавливается организацией, осуществляющей образовательную деятельность¹¹.

2.9. Базовая организация вправе проверять ход и качество реализации части Образовательной программы Организацией-участником, не нарушая ее автономию.

3. Финансовое обеспечение реализации Образовательной программы

3.1. Базовая организация осуществляет финансовое обеспечение реализации Организацией-участником части Образовательной программы на основании заключаемого Сторонами договора возмездного оказания услуг в сфере образования в течение _____ рабочих дней с момента заключения настоящего Договора/Финансовое обеспечение реализации Образовательной программы осуществляется на основании заключенных Сторонами с обучающимися договоров оказания платных образовательных услуг, предусматривающих оплату стоимости обучения по сетевой образовательной программе Сторонам пропорционально реализуемым частям Образовательной программы./Базовая организация оплачивает использование Ресурсов Организации-участника в соответствии с приложением 2 к настоящему Договору (выбрать нужное).

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения.

4.2. Настоящий Договор заключен на период реализации Образовательной программы, предусмотренный пунктом 1.8 настоящего Договора.

5. Заключительные положения

5.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Действие Договора прекращается в случае прекращения осуществления образовательной деятельности Базовой организации, приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Базовой организации, прекращения деятельности Организации-участника, приостановления действия

¹¹ В удостоверении указывается название программы и ее продолжительность в академических часах.

или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Организации-участника.

5.4. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Настоящий Договор составлен в ____ экземплярах по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

5.6. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

приложение 1 – Модульная ДПП «_____»;

приложение 2 – Распределение реализации учебных модулей между Базовой организацией и Организацией-участником;

приложение 3 – Расписание занятий.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Базовая организация:

Организация-участник:

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес:

Адрес:

*наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии)
М.П. (при наличии)*

*наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии)
М.П. (при наличии)*

Приложение Б

Примерная форма договора по сетевой организации образовательного процесса на основе модульных образовательных программ подготовки наставников при реализации образовательной программы с использованием ресурсов организации, не осуществляющей образовательную деятельность¹²

Договор о сетевой форме реализации образовательных программ

"__" _____ 20__ г.

(город)

осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от _____ г. № _____, выданной _____, именуем___ в дальнейшем «Базовая организация», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуем___ в дальнейшем «Организация-участник», осуществляющая деятельность на основании _____ в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является сотрудничество Сторон в сфере подготовки наставников, а именно: реализация в соответствии со ст. 15 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) с использованием сетевой формы модульной образовательной программы (далее – Образовательная программа)

(название программы / модуля)

1.2. Программа предназначена для подготовки наставников (кандидатов в наставники) Базовой организации и Организации-участника.

¹² При создании Совета сетевой программы раздел 2 договора дополняется пунктами 2.6-2.9, приведенными в приложении В.

1.3. Реализация Образовательной программы предусматривает:

- согласование содержания Образовательной программы (приложение 1 к настоящему договору);
- согласование распределения реализации учебных модулей между Базовой организацией и Организацией-участником (приложение 2);
- согласование организационно-педагогических условий реализации учебных модулей для всех участников образовательного процесса, включая Базовую организацию и Организацию-участника, ответственную за реализацию учебного модуля и обучающихся (в соответствии с приложением 1).

1.5. Обучение слушателей по Образовательной программе проводится с использованием учебно-материальной базы и персонала Базовой организации или Организации-участника в соответствии с распределением ответственности (приложение 1), включая проведение промежуточных аттестаций по модулям и итоговой аттестации обучающихся.

1.6 Набор слушателей на обучение осуществляется обеими Сторонами в соответствии с локальными нормативными актами.

1.7 Образовательная программа утверждается Базовой организацией совместно с Организацией-участником.

1.8 Образовательная программа реализуется в период с ____ 20__ г. по ____ 20__ г.

2. Осуществление образовательной деятельности при реализации Образовательной программы

2.1. Образовательная программа реализуется Базовой организацией с участием Организации-участника.

2.2. Организация-участник предоставляет следующие ресурсы, необходимые для реализации Образовательной программы _____

(указываются имущество, помещения, оборудование, материально-технические или иные ресурсы, далее - Ресурсы)

2.3. Части Образовательной программы, реализуемые с использованием Ресурсов, время, место их реализации определяются приложением 1 и приложением 2 к настоящему Договору.

2.4. Число обучающихся по Образовательной программе (далее - обучающиеся) составляет ____ человек / «от» ____ «до» ____ человек (выбрать нужное).

Поименный список обучающихся направляется Базовой организацией в Организацию-участник не менее чем за _____ рабочих дней до начала реализации частей Образовательной программы, указанных в пункте 2.3 настоящего Договора.

2.5. Организация-участник не позднее _____ рабочих дней с момента заключения настоящего Договора определяет лицо, ответственное за взаимодействие с Базовой организацией по предоставлению Ресурсов.

Об изменении указанного в настоящем пункте ответственного лица Организация-участник должна незамедлительно проинформировать Базовую организацию.

3. Финансовое обеспечение реализации Образовательной программы

3.1. Базовая организация осуществляет финансовое обеспечение реализации Организацией-участником части Образовательной программы на основании заключаемого Сторонами договора возмездного оказания услуг в сфере образования в течение _____ рабочих дней с момента заключения настоящего Договора/Финансовое обеспечение реализации Образовательной программы осуществляется на основании заключенных Сторонами с обучающимися договоров оказания платных образовательных услуг, предусматривающих оплату стоимости обучения по сетевой образовательной программе Сторонам пропорционально реализуемым частям Образовательной программы./Базовая организация оплачивает использование Ресурсов Организации-участника в соответствии с приложением 2 к настоящему Договору (выбрать нужное).

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения.

4.2. Настоящий Договор заключен на период реализации Образовательной программы, предусмотренный пунктом 1.8 настоящего Договора.

5. Заключительные положения

5.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Действие Договора прекращается в случае прекращения осуществления образовательной деятельности Базовой организации, приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Базовой организации, прекращения деятельности Организации-участника, приостановления действия

или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Организации-участника.

5.4. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Настоящий Договор составлен в ____ экземплярах по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

5.6. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

приложение 1- Модульная ДПП «_____»;

приложение 2 - Распределение реализации учебных модулей между БАЗОВОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ и ОРГАНИЗАЦИЕЙ-УЧАСТНИКОМ.

приложение 3 - Расписание занятий.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Базовая организация:

Организация-участник:

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес:

Адрес:

*(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии)
М.П. (при наличии)*

*(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии)
М.П. (при наличии)*

Приложение В

Дополнительные пункты, включаемые в раздел 2 договора по сетевой организации образовательного процесса на основе модульных образовательных программ подготовки наставников при создании Совета сетевой программы¹³

2.10.(2.6.) Для обеспечения качества сетевого взаимодействия Сторон и работодателей при реализации Образовательной программы совместным решением Сторон создается Совет сетевой программы (далее - Совет). В Совет включаются представители всех заинтересованных сторон.

2.11.(2.7.) К полномочиям Совета относится:

управление качеством реализации Образовательной программы;

закрепление прав на интеллектуальную собственность, создаваемую в рамках сетевого договора;

решение иных вопросов, возникающих в процессе реализации Образовательной программы.

2.12.(2.8.) Решения Совета принимаются на основе консенсуса и носят консультативный и рекомендательный для Сторон характер.

2.13.(2.9.) Порядок формирования Совета, включение в его состав представителей заинтересованных сторон и иные вопросы, связанные с осуществлением им предусмотренных настоящим договором полномочий, устанавливаются в решении о его создании.

¹³ Нумерация пунктов приводится для договора по сетевой организации образовательного процесса на основе модульных образовательных программ подготовки наставников, представленного в приложении А. Нумерация пунктов для договора по сетевой организации образовательного процесса на основе модульных образовательных программ подготовки наставников, представленного в приложении Б, указана в скобках.